

COMUNE DI TUFINO
Città Metropolitana di Napoli

Piazza Felice Esposito - 80030 – TUFINO (NA)
tel. 0818298104 fax 0818297196 protocollo@pec.comune.tufino.na.it

AVVISO PUBBLICO- MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA DEL COMUNE DI TUFINO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che:

- il Comune di Tufino, con deliberazione di G.C. n.69 del 05/09/2019 ha approvato il Regolamento di istituzione, organizzazione e funzionamento del Nucleo di Valutazione;
 - con determina del settore amministrativo n. 20 del 03/02/2023 è stato approvato il suddetto avviso, finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse nonché il modello di domanda Allegato A;
- Pertanto

RENDE NOTO

che il Comune di Tufino intende procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione in composizione monocratica mediante l'acquisizione di manifestazione di interesse e la valutazione dei curriculum professionali di soggetti esterni all'Amministrazione in possesso dei requisiti elencati negli articoli che seguono:

Art. 1 REQUISITI GENERALI E SPECIFICI

Possono manifestare il proprio interesse i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o UE;
- b) Godere dei diritti civili e politici;
- c) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui alla presente lettera operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;
- d) Età non superiore a 65 anni;
- e) Laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale, se conseguita nel previgente ordinamento, in Giurisprudenza, o Scienze Economico-Aziendali, o Scienze Politiche con indirizzo/curriculum in Pubblica Amministrazione;
- f) Una buona conoscenza della lingua inglese e buone conoscenze informatiche;
- g) Esperienza continuativa non inferiore a tre anni svolta in analogo ruolo presso un comune con caratteristiche simili, ovvero elevata professionalità ed esperienza almeno triennale, rinvenibile dal curriculum vitae dei candidati, nel campo del management pubblico e della misurazione e valutazione della performance del personale delle amministrazioni pubbliche, ovvero in ruoli che comportino attività di direzione, gestione e coordinamento delle pubbliche amministrazioni locali, o di organizzazione e gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, o di pianificazione e controllo di gestione delle pubbliche amministrazioni.

Art. 2 INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSE

Non possono essere nominati soggetti che:

- a) rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero abbiano rivestito simili incarichi o cariche nei tre anni precedenti la nomina;
- b) dipendenti del Comune di Tufino;
- c) sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;
- d) hanno riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- e) si trovino, nei confronti del Comune di Tufino, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- f) siano portatori di interessi economici-professionali in conflitto con le attività e finalità del Comune di Tufino;
- g) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente di Nucleo di Valutazione o di Organismi che svolgono funzioni analoghe prima della scadenza del mandato;
- h) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- i) rivestono il ruolo di magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'Amministrazione comunale.

Art.3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA E TERMINI

1. Gli interessati potranno inviare istanza (Manifestazione di Interesse) redatta utilizzando il modello allegato al presente avviso attraverso una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo di PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.tufino.na.it (L'invio alla PEC è consentito unicamente per i candidati titolari d'indirizzo di PEC e l'oggetto della stessa dovrà essere "Candidatura a componente del Nucleo di Valutazione).
- b) consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Tufino (NA), in Piazza Felice Esposito, 1 – 80030 Tufino (NA), entro la data di scadenza dell'avviso, negli orari e nei giorni previsti dal servizio;

2. La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, utilizzando il modello di cui all'allegato A, deve essere datata e sottoscritta in formato cartaceo o in formato digitale a pena di inammissibilità e deve pervenire entro e non oltre il 14/02/2023 ore 13:00.

3. La domanda deve essere corredata dal proprio curriculum vitae e professionale, debitamente sottoscritto in formato cartaceo o in formato digitale e accompagnato dal copia di un documento di identità in corso di validità.

4. Non saranno pertanto accettate le candidature che, pur spedite entro il termine di scadenza suddetto, perverranno successivamente.

5. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'interessato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda.

ART.4 CRITERI DI VALUTAZIONE E NOMINA

1. Le domande dei candidati saranno esaminate dal Segretario comunale, ovvero dal Responsabile dell'Ufficio Personale per l'accertamento dei requisiti e la valutazione delle relative esperienze e conoscenze desumibili dal curriculum vitae e professionale.

2. L'incarico sarà conferito, *intuitu personae*, dal Sindaco con proprio decreto, a suo insindacabile giudizio tra la rosa dei candidati in possesso dei requisiti e di eventuale colloquio motivazionale e di approfondimento.

3. Non si procederà pertanto alla formazione di alcuna graduatoria, né all'attribuzione di punteggi.

ART. 5. DURATA E COMPENSO

1. Il Nucleo di Valutazione avrà una durata di tre anni e sarà riconfermabile, per lo stesso periodo, per volontà del Sindaco, una sola volta.

2. Il compenso per l'incarico verrà indicato nel provvedimento di nomina ed è stabilito nella misura dell'80% del compenso spettante al Revisore dei Conti del Comune in relazione alla classe

demografica e alle spese di funzionamento e di investimento degli enti locali, così come determinato ai sensi della normativa vigente (Decreto Ministero dell'Interno 21/12/2018);

3. Al Nucleo di Valutazione avente la propria residenza al di fuori del comune di Tufino, spetta il rimborso delle spese di viaggio, effettivamente sostenute, per la presenza necessaria o richiesta presso la sede dell'ente per lo svolgimento delle proprie funzioni, nel limite massimo pari al 50% del compenso annuo attribuito al netto degli oneri fiscali e contributivi;

4. La misura del rimborso delle spese da parte dell'Ente avverrà nei limiti di 1/5 del costo del carburante necessario per lo spostamento dal luogo di residenza e degli eventuali pedaggi autostradali.

ART. 6. PUBBLICITÀ

1. Il presente avviso ed il relativo allegato sono pubblicati sull'Albo Pretorio del Comune di Tufino e sulla home Page www.comune.tufino.na.it.

ART. 7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. I dati personali forniti sono trattati secondo quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, di adeguamento alle disposizioni del "*Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)*", nonché secondo le disposizioni attuative dalla D.G.R. n. 466 del 17/07/2018.

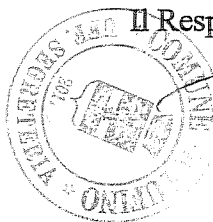
2. Il Titolare del Trattamento è il Comune di Tufino, con sede in Piazza Felice Esposito, 1.

3. I dati forniti dai candidati nelle domande e nei curricula saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di nomina cui si riferiscono.

4. Le operazioni di trattamento dei dati, nonché la loro comunicazione e diffusione, avvengono sia manualmente che con l'ausilio di strumenti elettronici, secondo le logiche correlate alle finalità sopra indicate.

ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento e referente per tutte le informazioni e/o chiarimenti relativi alla procedura è la dott.ssa Filomena Strocchia, responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Tufino.



Il Responsabile del Settore Amministrativo
Avv. Filomena Strocchia

Filomena Strocchia